

THÔNG BÁO TUYỂN SINH TIỀN SĨ NGÀNH

QUẢN LÝ KINH TẾ NGƯỜI NƯỚC NGOÀI ĐỢT 2 NĂM 2026

Trường Đại học Thành Đô đạt chuẩn chất lượng giáo dục quốc tế QS Stars 4 sao và đạt chuẩn chất lượng giáo dục Quốc gia.

Nhà trường thông báo tuyển sinh trình độ tiến sĩ ngành Quản lý kinh tế dành cho người nước ngoài đợt 1 năm 2026 như sau.

1. Thời gian và hình thức đào tạo

- Thời gian đào tạo chuẩn đối với thí sinh tốt nghiệp trình độ thạc sĩ là 3 năm (36 tháng) hoặc 4 năm (48 tháng) đối với thí sinh tốt nghiệp trình độ đại học loại Giỏi trở lên.

- Hình thức đào tạo: chính quy.

- Ngôn ngữ đào tạo: Tiếng Việt

- Luận án tốt nghiệp: Bảo vệ bằng tiếng Việt hoặc ngoại ngữ khác.

2. Đối tượng tuyển sinh và điều kiện dự tuyển

Người dự tuyển trình độ tiến sĩ phải có các điều kiện sau:

2.1. Có bằng tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên hoặc bằng thạc sĩ ngành đúng hoặc ngành phù hợp với ngành và chương trình đào tạo dự tuyển trình độ tiến sĩ.

Danh mục ngành đúng hoặc ngành phù hợp với ngành Quản lý kinh tế được quy định tại phụ lục I kèm theo.

2.2. Có kinh nghiệm nghiên cứu thể hiện qua luận văn thạc sĩ của chương trình đào tạo định hướng nghiên cứu; hoặc bài báo, báo cáo khoa học đã công bố; hoặc có thời gian công tác từ 02 năm (24 tháng) trở lên là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ;

2.3. Có dự thảo đề cương nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa

- Dự thảo đề cương nghiên cứu bao gồm bài luận định hướng nghiên cứu (làm rõ lý do chọn hướng nghiên cứu, mục tiêu và phạm vi hướng nghiên cứu, năng lực và kinh nghiệm nghiên cứu, lý do chọn cơ sở đào tạo...) và dự thảo bố cục đề cương của các nội dung nghiên cứu.

- Dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa trên cơ sở chương trình đào tạo tiến sĩ quản lý kinh tế đã được ban hành của Trường Đại học Thành Đô.

2.4. Có thư giới thiệu của 01 nhà khoa học có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có học vị tiến sĩ khoa học, tiến sĩ, đã tham gia hoạt động chuyên môn với người dự tuyển và am hiểu lĩnh vực chuyên môn mà người dự tuyển dự định nghiên cứu (nhận xét về đạo đức và năng lực nghiên cứu)

2.5. Các điều kiện khác

2.5.1 Có đủ trình độ tiếng Việt đáp ứng theo yêu cầu học tập, nghiên cứu của chương trình đào tạo, cụ thể đáp ứng một trong các yêu cầu sau:

- Có chứng chỉ tiếng Việt tương đương Bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài được cấp bởi các cơ sở được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép (phụ lục II kèm theo) và chứng chỉ còn giá trị trong thời hạn 02 năm kể từ ngày ký.

- Có bằng tốt nghiệp Đại học hoặc trình độ tương đương trở lên ngành tiếng Việt hoặc ngôn ngữ sử dụng trong học tập là tiếng Việt.

2.5.2 Có đủ sức khỏe để học tập, nghiên cứu được các cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận.

2.5.3 Lý lịch bản thân rõ ràng, không trong thời gian thi hành án hình sự, không vi phạm pháp luật của Việt Nam và nước sở tại.

2.6. Được giới thiệu dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ: Riêng người dự tuyển là công dân nước ngoài có thể được giới thiệu bởi cơ quan quản lý nhân sự, cơ sở đào tạo bậc đại học/thạc sĩ hoặc đại sứ quán của quốc gia mà công dân đó được bảo hộ.

3. Hồ sơ dự tuyển trình độ tiến sĩ

3.1. Bộ giấy tờ để lưu tại Văn phòng Trung tâm Tuyển sinh, mỗi loại 1 bản, xếp theo trật tự sau:

3.1.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1.2. Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ sau đây:

- Bằng và bảng điểm tốt nghiệp đại học
- Bằng và bảng điểm thạc sĩ (không yêu cầu đối với người dự tuyển từ bậc đại học)

- Bản sao minh chứng về năng lực ngoại ngữ của mục 2.5.1

Lưu ý: Các văn bằng và bảng điểm đại học/thạc sĩ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

3.1.3. Bản gốc thư giới thiệu theo quy định tại mục 2.4.

3.1.4. Công văn giới thiệu dự tuyển theo quy định tại mục 2.6

3.1.5. Bản gốc dự thảo đề cương nghiên cứu của người dự tuyển theo quy định tại mục 2.3.

3.1.6. Bản sao (các) bài báo hoặc báo cáo khoa học của người dự tuyển.

Lưu ý:

- Mỗi bài báo hoặc báo cáo khoa học cần được sao chụp trang bìa (tạp chí hoặc kỷ yếu hội nghị, hội thảo khoa học), trang mục lục và nội dung bài viết.

- Nếu có số bài báo hoặc báo cáo khoa học nhiều hơn quy định ở mục 2.2, thì người dự tuyển cần đóng thành tập và sắp xếp theo trật tự của bản kê khai danh mục ở trang bìa, trong đó tách rõ phần chấm điểm theo quy định (1 bài báo hoặc báo cáo khoa học) và phần chấm điểm thưởng (gồm các bài còn lại).

3.1.7. Ảnh 3x4, nền trắng, ghi rõ họ tên và ngày sinh của người dự tuyển sau ảnh.

3.1.8 Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của Việt Nam cấp, xác nhận đủ sức khỏe để học tập, nghiên cứu; thời hạn không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

3.1.9 Bản sao hộ chiếu còn thời hạn sử dụng cho toàn bộ thời gian học tập tại Việt Nam, hoặc ít nhất 01 năm kể từ ngày dự kiến nhập cảnh Việt Nam.

3.2. Bộ giấy tờ để gửi cho Tiểu ban chuyên môn xét tuyển, chia thành 06 tập, mỗi tập gồm 1 bản của các loại giấy tờ và được xếp theo trật tự sau:

- Một bản sao các loại văn bằng và chứng chỉ quy định tại mục 3.1.2
- Một bản sao thư giới thiệu quy định tại mục 3.1.3
- Một bản sao dự thảo đề cương nghiên cứu quy định tại mục 3.1.5
- Một bản sao (các) bài báo hoặc báo cáo khoa học quy định tại mục 3.1.6

4. Phương thức, chỉ tiêu tuyển sinh:

- Phương thức xét tuyển: Các Tiểu ban xét tuyển sẽ đánh giá, phân loại thí sinh qua hồ sơ dự tuyển, trình bày đề cương nghiên cứu và trả lời các câu hỏi đặt ra của các thành viên Tiểu ban xét tuyển nghiên cứu sinh theo thang điểm 100.

- Chỉ tiêu tuyển sinh (*dự kiến*): 10

5. Thời gian nhận hồ sơ, xét tuyển, công bố kết quả trúng tuyển và nhập học

Đợt	Thời gian nhận hồ sơ	Thời gian xét tuyển (Dự kiến)	Thời gian công bố kết quả trúng tuyển (Dự kiến)	Thời gian nhập học (Dự kiến)
2	19/07/2026	11/09/2026	19/09/2026	26/09/2026
3	28/09/2026	11/12/2026	19/12/2026	26/12/2026

6. Lệ phí xét tuyển, học phí:

- Lệ phí xét tuyển: 2.100.000 đồng/1 hồ sơ.
- Chính sách miễn giảm học phí: Nhà trường dành **10** học bổng miễn giảm học phí miễn **100%** học phí toàn khóa học cho học viên.

Các thông tin khác tham khảo tại website: www.thanhdo.edu.vn

7. Địa điểm nộp hồ sơ

Đăng ký và nộp hồ sơ

- **Cách 1:** Đăng ký trực tuyến tại :

Website: <https://tuyensinh.thanhdo.edu.vn/>

Fanpage: <https://www.facebook.com/truongdaihocthanhdo>

hoặc quét mã QR đăng ký



- **Cách 2:** Đăng ký trực tiếp tại trường hoặc chuyển phát qua đường bưu điện

- Văn phòng Tuyển sinh số 1 - Tầng 1, Nhà A, Trường Đại học Thành Đô

Km 15, Quốc lộ 32, Hoài Đức, Hà Nội

- Văn phòng Tuyển sinh số 2: Số 8, Phố Kiều Mai, Xuân Phương, Hà Nội

Hotline: 0934.078.668, 02433.861.601